



RESSOURCE POUR LES STRUCTURES & LES ÉQUIPES

# Préparer une analyse de la pratique ou une supervision

*Une trame de réflexion avant la prise de contact*

Avant de rencontrer un intervenant, prenez quelques minutes pour réfléchir en équipe à vos besoins. Cette trame vous aide à clarifier votre demande, étape par étape : une demande claire permet souvent de construire un accompagnement plus adapté aux besoins de l'équipe.

## 1 Le cadre

- Combien de professionnels participeront ?
- Qui sera présent ? (direction, cadres, équipe...)
- La participation sera-t-elle obligatoire ou facultative ?
- Quelle fréquence souhaitez-vous ? (mensuelle, bimestrielle...)
- Quels jours ou créneaux sont envisageables ?
- Où les séances auront-elles lieu ?

## 2 Vos attentes

- Pourquoi souhaitez-vous mettre en place une analyse de la pratique ou une supervision ?
- Qu'attendez-vous de ces temps ?
- Quels sujets souhaitez-vous pouvoir aborder ?

## 3 Ce qui est important pour vous

- Qu'est-il important pour que chacun se sente en sécurité ?
- Qu'aimeriez-vous éviter ?

## 4 Votre intervenant

- Quelles qualités sont importantes pour vous ?
- Une expérience dans votre secteur est-elle indispensable ?
- Un courant théorique ou une approche vous semblent-ils importants ?

## 5 Les questions qui peuvent lui être posées

- Quelle est votre façon d'animer les séances ?
- Quelle est votre expérience professionnelle ?

*« Une demande claire permet souvent de construire  
un accompagnement plus adapté aux besoins de l'équipe. »*